

Guatemala, 30 de marzo del 2021
Informe 3-2021

Arquitecto
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en Contrato Administrativo por Servicios Profesionales **Número DGPCYN-029-134-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 8-2021**, correspondiente al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie 211326EC número de DTE: 1802259124**.

Actividades Realizadas:

1. Asesorar en elaboración de planos y proceso de gestión del proyecto, fabricación de muros de tabla yeso para la Biblioteca Nacional de Guatemala "Luis Cardoza y Aragón".
2. Asesorar en proceso de cuantificación de materiales eléctricos para la Biblioteca Nacional de Guatemala. "Luis Cardoza y Aragón".
3. Asesorar en elaboración de bases técnicas para el proyecto de circuito cerrado de cámaras de vigilancia para la Biblioteca Nacional de Guatemala "Luis Cardoza y Aragón".
4. Asesorar en proceso de cuantificación y ejecución de proyecto de mantenimiento y reparación de sanitarios del Museo Nacional de Guatemala.
5. Asesorar en especificaciones técnicas para el proyecto de reingeniería del sistema eléctrico de la Biblioteca Nacional de Guatemala "Luis Cardoza y Aragón" y Hemeroteca Nacional de Guatemala "Clemente Marroquín Rojas".
6. Asesorar en revisión y elaboración de bases técnicas para proyecto de suministro e instalación de elevador en la Biblioteca Nacional de Guatemala.
7. Asesorar en proceso de gestión del proyecto, suministro e instalación de rampa de acceso universal para ingreso principal del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara".
8. Asesorar en proceso de gestión del proyecto, mantenimiento y tratamiento de juntas de dilatación e impermeabilización de losas del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara".
9. Asesorar en proceso de gestión y ejecución del proyecto de resané y aplicación de pintura interior en salones y pasillos de la Biblioteca Nacional.
10. Asistencia a reuniones con Arq. Henry Barascout director de Infraestructura, para discusión de avances de proyectos.

11. Asistencia a reuniones con Lic. Rodrigo Santa Cruz director de museos, para discusión de avances de proyectos.

Resultados Obtenidos:

- Entrega de expedientes al departamento de conservación y restauración de bienes culturales, para proyectos del Conservatorio Nacional de Música Germán Alcántara.
- Entrega de expedientes al departamento de conservación y restauración de bienes culturales, para proyecto del Museo Nacional de Historia de Guatemala.
- Estructuración de bases técnicas para el proyecto, reingeniería de todo el sistema eléctrico de la Biblioteca Nacional y Hemeroteca Nacional de Guatemala.
- Estructuración de bases técnicas para el proyecto, suministro e instalación de elevador en la Biblioteca Nacional de Guatemala.
- Entrega de expedientes al departamento de conservación y restauración de bienes culturales para proyectos a realizar en la Biblioteca nacional de Guatemala "Luis Cardoza y Aragón"
- Agilización en la elaboración de documentos y requerimientos de la dirección técnica.
- Mejora en el manejo de informes, semanales y mensuales que serán enviados a través de dirección de infraestructura.

Sin otro particular,

Atentamente,



Arq. Miguel Angel Balcazar



Arq. Erick Armando Ortiz Ixiococ
Vo.Bo. JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
DECORBIC

Arquitecto
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales **Número DGPCYN-029-134-2021**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 8-2021**, correspondiente al período del 4 de enero de 2021 al 31 de marzo de 2021.

Actividades Realizadas:

1. Elaboración de cronograma de proyectos a realizarse en el año 2021 para el Museo Nacional de Historia de Guatemala.
2. Elaboración de cronograma de proyectos a realizarse en el año 2021 para el Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara"
3. Asesorar en especificaciones técnicas para la Consultoría del guion museográfico del Museo Nacional de Historia de Guatemala.
4. Asesorar en la elaboración de diseño y especificaciones para mueble de recepción y taquilla del Museo Nacional de Historia de Guatemala.
5. Asesorar en especificaciones técnicas para el proyecto de reparación y mantenimiento de los sanitarios del Museo Nacional de Historia de Guatemala.
6. Asesoramiento en visita técnica a la Biblioteca Nacional de Guatemala "Luis Cardoza y Aragón" para determinar necesidades del inmueble y definir proyectos a realizar.
7. Asesorar en especificaciones técnicas para el proyecto de reingeniería del sistema eléctrico de la Biblioteca Nacional de Guatemala "Luis Cardoza y Aragón" y Hemeroteca Nacional de Guatemala "Clemente Marroquín Rojas".
8. Asistencia a reuniones con Ing. Erick Morales de dirección de infraestructura para determinar avance y seguimiento al proyecto para la reingeniería del sistema eléctrico para el inmueble de la Biblioteca Nacional de Guatemala.
9. Asesorar en especificaciones técnicas del proyecto de resane y pintura para las paredes de la Biblioteca Nacional de Guatemala "Luis Cardoza y Aragón" y Hemeroteca Nacional de Guatemala "Clemente Marroquín Rojas".
10. Asesorar en especificaciones técnicas para el proyecto de consultoría para el dictamen técnico de un especialista estructural para determinar la situación de la estructura del techo del auditorio del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara"

11. Asesorar en especificaciones técnicas para el proyecto de suministro e instalación rampa de acceso universal para el ingreso principal del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara".
12. Asesorar en proceso de gestión del proyecto, suministro e instalación de rampa de acceso universal para ingreso principal del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara".
13. Asesorar en especificaciones técnicas para el proyecto de mantenimiento y tratamiento de juntas de dilatación e impermeabilización de losas del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara"
14. Asesorar en proceso de gestión del proyecto, mantenimiento y tratamiento de juntas de dilatación e impermeabilización de losas del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara"
15. Asesorar en proceso de gestión y ejecución del proyecto de resané y aplicación de pintura interior en salones y pasillos de la Biblioteca Nacional.
16. Asesorar en elaboración de planos y proceso de gestión del proyecto, fabricación de muros de tabla yeso para la Biblioteca Nacional de Guatemala "Luis Cardoza y Aragón".
17. Asesorar en proceso de cuantificación de materiales eléctricos para la Biblioteca Nacional de Guatemala. "Luis Cardoza y Aragón".
18. Asesorar en elaboración de bases técnicas para el proyecto de circuito cerrado de cámaras de vigilancia para la Biblioteca Nacional de Guatemala "Luis Cardoza y Aragón".
19. Asesorar en proceso de cuantificación y ejecución de proyecto de mantenimiento y reparación de sanitarios del Museo Nacional de Guatemala.
20. Asesorar en revisión y elaboración de bases técnicas para proyecto de suministro e instalación de elevador en la Biblioteca Nacional de Guatemala.
21. Asistencia a reuniones con Arq. Henry Barascout director de Infraestructura, para discusión de avances de proyectos.
22. Asistencia a reuniones con Lic. Rodrigo Santa Cruz director de museos, para discusión de avances de proyectos.

Sin otro particular,

Atentamente,



Arq. Miguel Angel Balcazar



Arq. Erick Armando Ortiz Ixtoc
JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
DECORBI

Arquitecto
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Resultados, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales **Número DGPCYN-029-134-2021**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 8-2021**, correspondiente al periodo del 4 de enero de 2021 al 31 de marzo de 2021.

Resultados obtenidos:

1. Entrega de bases específicas y técnicas para proyecto del diseño de guion museográfico para el Museo Nacional de Guatemala.
2. Entrega de bases para compra de insumos necesarios para proyecto de reparación y mantenimiento de sanitarios del Museo Nacional de Guatemala.
3. Entrega de bases y diseño de mobiliario adecuado para recepción y taquilla del Museo Nacional de Guatemala.
4. Entrega de diseño y requerimientos para vitrina necesaria para maqueta de torre del reformador ubicada en el Museo Nacional de Guatemala.
5. Elaboración y revisión de bases técnicas para el proyecto, reingeniería de todo el sistema eléctrico de la Biblioteca Nacional y Hemeroteca Nacional de Guatemala.
6. Elaboración de orden de compra para proyecto de resane y pintura interior de la Biblioteca Nacional y Hemeroteca Nacional de Guatemala.
7. Elaboración de orden de compra para insumos eléctricos necesarios para la Biblioteca Nacional y Hemeroteca Nacional de Guatemala.
8. Elaboración y entrega de bases técnicas para el proyecto, suministro e instalación de rampa de acceso universal para el ingreso principal del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara".
9. Elaboración y entrega de bases técnicas para el proyecto, mantenimiento y tratamiento de juntas de dilatación e impermeabilización de losas del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara"
10. Elaboración y entrega de bases técnicas para consultoría estructural del estado actual de estructura de techo del auditorio del conservatorio nacional de música "Germán Alcántara"

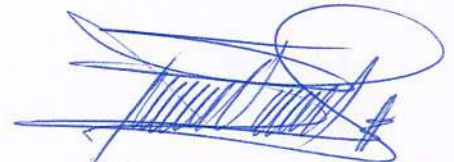
11. Elaboración y entrega de bases técnicas para consultoría de diseño del cielo falso para el auditorio del conservatorio nacional de música "Germán Alcántara".
12. Elaboración y entrega de bases técnicas para consultoría de diseño de red de aire acondicionado para el auditorio del conservatorio nacional de música "Germán Alcántara"
13. Estructuración de bases técnicas para el proyecto, suministro e instalación de elevador en la Biblioteca Nacional de Guatemala.
14. Entrega de expedientes al departamento de conservación y restauración de bienes culturales para el proyecto, suministro e instalación de rampa de acceso universal para el ingreso principal del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara".
15. Entrega de expedientes al departamento de conservación y restauración de bienes culturales para el proyecto, mantenimiento y tratamiento de juntas de dilatación e impermeabilización de losas del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara"
16. Entrega de expedientes al departamento de conservación y restauración de bienes culturales para el proyecto, resane y pintura en muros interiores de la biblioteca nacional de Guatemala. "Luis Cardoza y Aragón".
17. Entrega de expedientes al departamento de conservación y restauración de bienes culturales para el proyecto, resane y pintura en muros interiores de la biblioteca nacional de Guatemala. "Luis Cardoza y Aragón".
18. Entrega de expedientes al departamento de conservación y restauración de bienes culturales para el proyecto, fabricación de muros de tabla yeso divisorios para la biblioteca nacional de Guatemala. "Luis Cardoza y Aragón".
19. Agilización en la elaboración de documentos y requerimientos de la dirección técnica.
20. Mejora en el manejo de informes, semanales y mensuales que serán enviados a través de dirección de infraestructura.

Sin otro particular,

Atentamente,



Arq. Miguel Angel Balcazar



Arq. Erick Armando Cruz Escobar
JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN
Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
DECORBIC